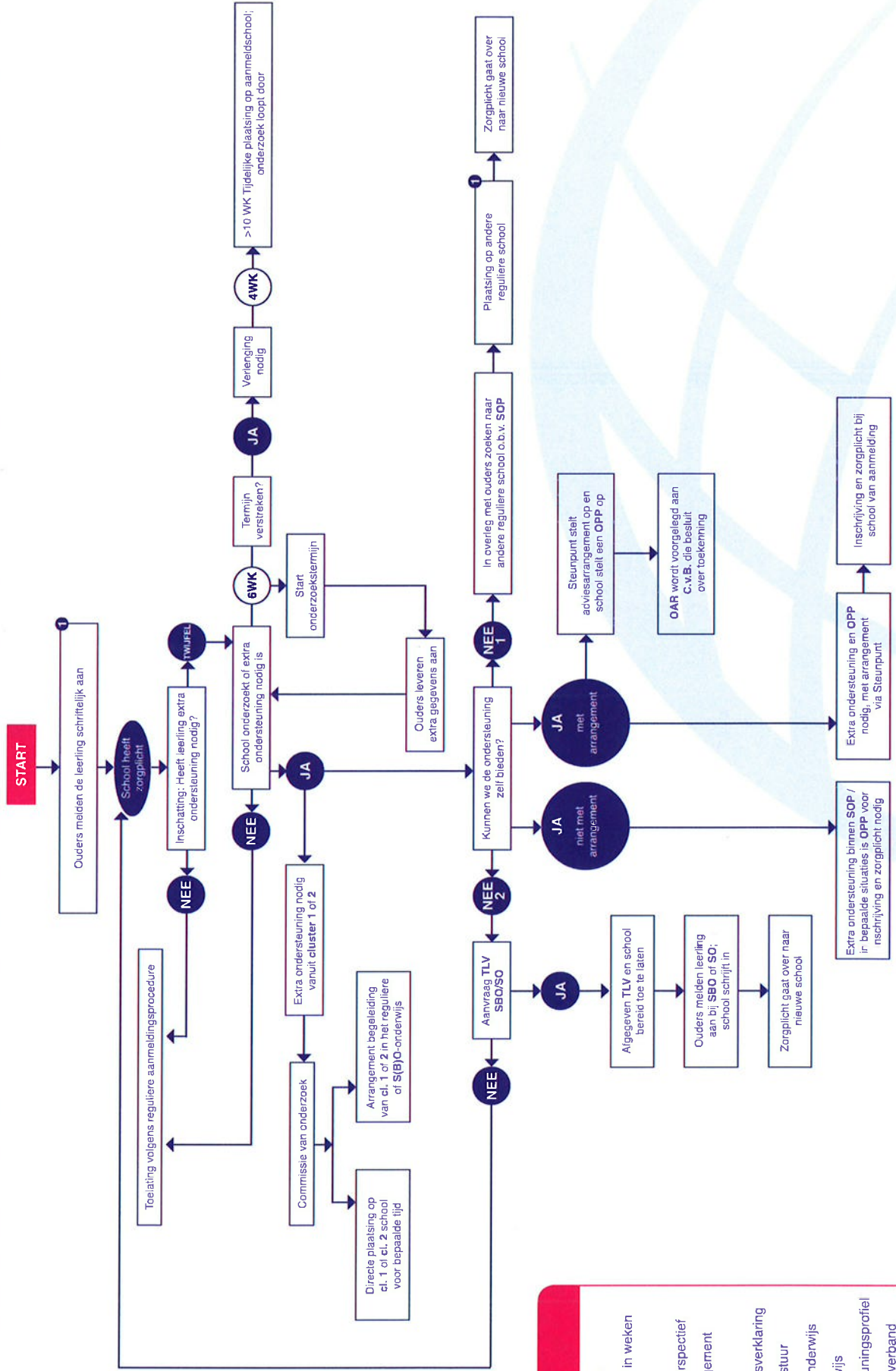


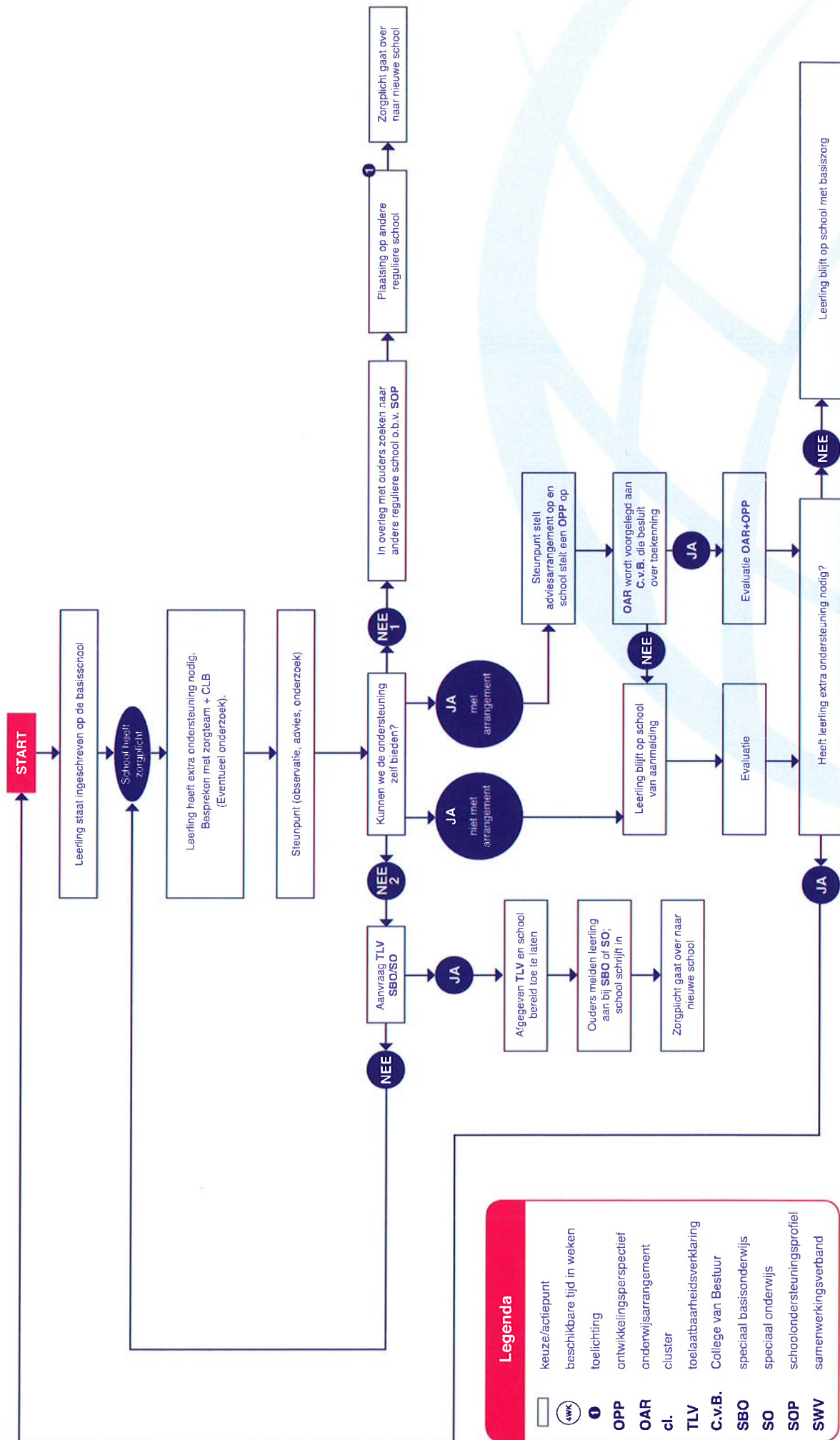
STROOMSCHEMA PASSEND ONDERWIJS ROUTE NIEUWE LEERLINGEN



Legenda

- keuze/actiepunt
- beschikbare tijd in weken
- toelichting
- OPP** ontwikkelingsperspectief
- OAR** onderwijsarrangement
- cl.** cluster
- TLV** toelaatbaarheidsverklaring
- C.v.B.** College van Bestuur
- SBO** speciaal basisonderwijs
- SO** speciaal onderwijs
- SOP** schoolondersteuningsprofiel
- SWV** samenwerkingsverband

STROOMSCHEMA PASSEND ONDERWIJS ZITZENDE LEERLINGEN



Legenda

- keuze/actiepunt
- beschikbare tijd in weken
- i toelichting
- OPP** ontwikkelingsperspectief
- OAR** onderwijsarrangement
- cl.** cluster
- TLV** toelaatbaarheidsverklaring
- C.v.B.** College van Bestuur
- SBO** speciaal basisonderwijs
- SO** speciaal onderwijs
- SOP** schoolondersteuningsprofiel
- SWV** samenwerkingsverband

AANMELDING EN ZORGPLICHT BASISSSCHOOl

Deze bijlage is een toelichting bij het stroomschema Passend Onderwijs.



1 Aanmelden reguliere school en voorwaarden

Vanaf het moment dat een basisschool het schriftelijk aanmeldingsformulier van een kind heeft ontvangen, heeft de school de zorgplicht. De school heeft na aanmelding zes kalenderweken om een passend onderwijsaanbod/plek te realiseren. Deze termijn kan eventueel met vier weken worden verlengd. Na schriftelijke aanmelding wordt een intakeformulier ingevuld.

Aanmeldprocedure

Per 1 augustus 2014 is de Wet Passend Onderwijs in werking getreden. Ouders melden hun kind aan bij de school die hun voorkeur heeft. Binnen 6 tot 10 weken moet de school een zo passend mogelijk aanbod op de eigen, een andere reguliere of een speciale school binnen de regio regelen. De school heeft hierbij een zorgplicht.

Als de school waar ouders hun kind aanmelden niet voldoende ondersteuning kan bieden, dan regelt de school extra ondersteuning in de klas of een plek op een andere school of de plaatsing in het speciaal onderwijs. Ouders hoeven dus niet meer zelf een ingewikkelde indicatieprocedure te doorlopen. De landelijke indicatiesystematiek wordt afgeschaft. Om goed inzicht te krijgen in de ondersteuningsbehoefte van kinderen moet de basisschool, voordat het kind kan worden ingeschreven, voldoende informatie hebben over de mogelijkheden en de situatie van het betreffende kind.

In de Wet Passend Onderwijs is geregeld dat:

- aanmelding van een leerling altijd schriftelijk met het aanmeldingsformulier van de school moet gebeuren;
- de school na aanmelding 6 weken de tijd heeft om te onderzoeken of deze aangemelde leerling plaatsbaar is;
- wanneer het in die 6 weken nog niet duidelijk is geworden, dan kan deze termijn met 4 weken worden verlengd.

Om goed te kunnen onderzoeken of een leerling ingeschreven kan worden en dus plaatsbaar is op een school van Scholengroep Perspectief vraagt de school bij de aanmelding aanvullende informatie. Deze gegevens verzamelt de school via:

- de door of met de ouders ingevulde vragenlijst;
- informatieoverdracht van de voorschoolse voorziening (peuterspeelzaal en/of kinderopvang);
- aanvullende gegevens van de GGD of onderzoeksgegevens van een externe instantie (indien nodig en van toepassing).

In het merendeel van de aanmeldingen van nieuwe leerlingen zal de informatie, die wordt verstrekt door de ouders en de voorschoolse voorziening, voldoende zijn om over te gaan tot inschrijving en/of plaatsing en kan het besluit hier toe niet worden genomen.

Indien blijkt dat een kind meer ondersteuning nodig heeft dan de school in de basisondersteuning kan bieden, dan wordt door de school contact opgenomen met de ouders/verzorgers en wordt in onderling overleg bekeken hoe een vorm van Passend Onderwijs op de school van aanmelding of elders kan worden geboden.

De voorschoolse voorziening is met de invoering van de Wet Passend Onderwijs verplicht om informatie over kinderen aan de basisschool door te geven. Ouders zijn verplicht om de school zo goed mogelijk te informeren over ontwikkeling en situatie van hun kind en dienen hun medewerking te verlenen als de school meer informatie nodig heeft.

Scholengroep Perspectief heeft een vragenlijst ontwikkeld, die door de scholen wordt gebruikt om de benodigde informatie over uw kind in beeld te krijgen. Deze notitie is bedoeld om u, als ouders, achtergrondinformatie te geven over de werkwijze van de scholen bij het aanmelden van nieuwe leerlingen.

De school heeft in het zogenaamde schoolondersteuningsprofiel beschreven welke ondersteuning kan worden geboden om leerlingen Passend Onderwijs te bieden. Om ouders de gelegenheid te bieden om kennis te nemen van het schoolondersteuningsprofiel is dit document te vinden op de website van de school en op de website van Scholengroep Perspectief.

2 De school onderzoekt of extra ondersteuning nodig is

Bij een zichtbare/duidelijke ondersteuningsbehoefte van de leerling is het schoolondersteuningsprofiel van de basisschool leidend voor de vervolgstappen. De leerling wordt ingeschreven met of zonder arrangement of ouders worden actief op het spoor gezet van een andere basisschool in de wijk, regio, speciaal basisonderwijs of speciaal onderwijs. Aanmelding gaat dan door naar de volgende school. De school blijft volgen of de volgende school inderdaad haar zorgplicht oppakt in de vorm van aanmelding.

Bespreking in het steunpunt

Hiervoor is toestemming nodig van ouders. De school informeert ouders dus waarom consultatie nodig is en over de uitkomsten ervan. Levert de consultatieronde voldoende informatie op en blijkt de school passende ondersteuning te kunnen bieden, dan wordt de leerling ingeschreven op de school. Is nog twijfel of plaatsing haalbaar is, dan wordt de leerling besproken in het steunpunt.

Ouders moeten schriftelijk toestemming geven voordat hun kind in het steunpunt wordt besproken. Het steunpunt verkent met ouders wat mogelijkheden zijn, mede op basis van het Schoolondersteuningsprofiel en alle beschikbare informatie over de leerling.

Bij twijfel of de school de leerling passend onderwijs kan bieden, kan het steunpunt met ouders besluiten dat meer onderzoek nodig is. Denk aan observatie, deelvragen voor orthopedagoog/psycholoog, een aanvullend gesprek met ouders, onderzoek schoolgericht maatschappelijk werk, psycholoog en jeugdhulpverlening.

Informatie opvragen

Is eerst meer onderzoek nodig om te bepalen of een kind geplaatst kan worden op de school van aanmelding, dan geldt dus de onderzoekstermijn van zes weken (met verlengingsmogelijkheid van vier weken). De school (directeur/interne begeleider) schat op basis van de intake in welke aanvullende informatie noodzakelijk is en vraagt dit schriftelijk op bij ouders, die verplicht zijn deze informatie te geven. De school bepaalt zelf wanneer de informatie beschikbaar moet zijn (maar uiteraard moet dit binnen de gestelde termijnen vallen).

Ook vraagt de school eventueel informatie op vanuit het kinderdagverblijf, de peuterspeelzaal, de voorgaande school (bijvoorbeeld over onderzoeken die al eerder hebben plaatsgevonden). Heeft een leerling al eerder op een basisschool in de regio gezeten, dan neemt die school initiatief voor een warme (informatie)overdracht naar de nieuwe school. Is geen aanvullende informatie beschikbaar, dan moet de school werken met de informatie die beschikbaar is.

Ouders steeds informeren

Wat nu als het niet lukt om de termijn van tien weken te halen?

Dan wordt de leerling tijdelijk geplaatst op de school vanaf de dag dat de termijn is verstreken.

De school houdt ouders schriftelijk op de hoogte van de voortgang en termijnen, bijvoorbeeld als de termijn van zes weken wordt verlengd met nog eens vier weken. Ook informeert de school ouders over de datum waarop beslist wordt of en waar de leerling het beste geplaatst kan worden.

Meer info nodig? Consultatie

Op grond van alle beschikbare informatie maken de directeur en de intern begeleider hun afweging. Is begeleiding/onderwijsondersteuning haalbaar binnen het schoolondersteuningsprofiel, dan schrijft de school in. De school kan ervoor kiezen eerst de onderwijsbehoeften van de leerling duidelijker in kaart te brengen. Daarna bepaalt de school of de gesignaleerde onderwijsbehoeften passen binnen het schoolondersteuningsprofiel. De school kan dit onderzoeken door consultatie van bijvoorbeeld de orthopedagoog, psycholoog, schoolgericht maatschappelijk werk of een externe deskundige. Dit kan geregeld worden via de coördinator van het Steunpunt Passend Onderwijs.

Hiervoor is toestemming nodig van ouders. De school informeert ouders dus waarom consultatie nodig is en over de uitkomsten ervan.

Levert de consultatie voldoende informatie op en blijkt de school passende ondersteuning te kunnen bieden, dan wordt de leerling ingeschreven op de school. Is er nog twijfel of plaatsing haalbaar is, dan wordt de leerling nader besproken in het Steunpunt.

3 Plaatsing

Krijgt een leerling extra ondersteuning, dan maakt de school altijd een ontwikkelingsperspectief. Is plaatsing op de voorschool niet haalbaar, dan toont de school dit aan (schoolondersteuningsprofiel), aan ouders en gaat in gesprek over wat wel een passende plek kan zijn.

De coördinator van het steunpunt herkent het schoolondersteuningsprofiel van andere basisscholen in de regio en heeft contact met de scholen die mogelijk wel extra ondersteuning kunnen bieden.

Na verkenning van andere basisscholen die een leerling wel passend onderwijs kunnen bieden, volgt een gesprek met ouders. Zijn meer scholen geschikt, dan hebben ouders keuzevrijheid. Ouders melden hun kind vervolgens op de school van hun keuze aan. Vanaf dat moment neemt deze school de zorgplicht over.

Is de leerling leerplichtig, maar staat hij/zij bij geen enkele school (basischool of speciaal (basis)onderwijs) ingeschreven en duurt de beslissing over plaatsing langer dan tien weken, dan wordt de leerling tijdelijk ingeschreven. Wordt de leerling alsnog toegelaten, dan wordt de tijdelijke plaatsing omgezet in een definitieve plaatsing.

Gaat de toelating niet door, dan wordt de tijdelijk plaatsing beëindigd. De leerling wordt uitgeschreven met ingang van de dag die volgt op de dag waarop de toelating wordt geweigerd of de beslissing wordt genomen de aanmelding niet te behandelen.

Toelaatbaarheidsverklaring (TLV) en wat zijn de voorwaarden

Als na verkenning van het schoolondersteuningsprofiel en overleg met mogelijke andere basisscholen in de regio blijkt dat géén enkele basisschool in staat is om de ondersteuning te bieden, dan volgt bespreking met het steunpunt en de schoolleiding van de school die op dat moment de zorgplicht heeft. Het zorgteam en steunpunt bespreken of het speciaal basisonderwijs de ondersteuning kan bieden. Zie hiervoor het visiedocument. Samen met ouders wordt gekeken welke school voor speciaal (basis)onderwijs geschikt is (in de regio).

Zijn ouders het niet eens met de gang van zaken, dan kunnen zij bezwaar aantekenen bij het bevoegd gezag van de school of de tijdelijke Geschillencommissie (alle informatie staat in de Schoolgids/op de websites van besturen/ scholen).

4 Vervolg geen TLV

Als het samenwerkingsverband geen TLV afgeeft, moet de school met zorglicht op zoek naar een andere passende plek voor de leerling.

Andere voorzieningen

- Centrum voor Jeugd en Gezin (CvJ&G).
- Medisch Kinderdagverblijf (MKD).
- Zorgvoorziening of onderwijszorgarrangement.
- Kinderdagcentra (KDC).

5 Verhuizen met een toelaatbaarheidsverklaring (TLV)

Bij de eerste inschrijving is het samenwerkingsverband van de woonplaats van de leerling verantwoordelijk voor het afgeven en betalen van de TLV. Ook als de leerling verhuist.

6 Verhuizen met extra ondersteuning

Een leerling functioneert goed met extra ondersteuning in het regulier onderwijs. Hij verhuist naar een andere woonplaats en wil daar ook graag extra ondersteuning op een reguliere school ontvangen. De ouders melden de leerling dan aan op deze nieuwe school. Die schat op basis van de ontvangen informatie (bijvoorbeeld het ontwikkelingsperspectief) in of de leerling ook op de nieuwe school extra ondersteuning nodig heeft. Het verschildt per school hoe die extra ondersteuning is ingericht. Het is dus mogelijk dat de nieuwe school op een andere manier extra ondersteuning biedt. Elke school maakt zelf opnieuw de inschatting of de leerling extra ondersteuning nodig heeft en hoe de school dit het beste kan invullen.

7 Wat is het ontwikkelingsperspectief (OPP)?

De school stelt een ontwikkelingsperspectief op voor alle leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben. Hierin staat het verwachte uitstroomniveau van de leerling en welke ondersteuning en begeleiding de leerling krijgt om dit uitstroomniveau te halen.

Ook moeten de belemmerende en bevorderende factoren beschreven worden die van invloed zijn op het onderwijs aan de leerling. Het gaat hierbij om kindgebonden factoren en omgevingsfactoren, die het onderwijsproces kunnen beïnvloeden en die (mede) bepalen of een leerling een bepaalde uitstroombestemming kan bereiken. De school voert op overeenstemming gericht overleg met de ouders over het ontwikkelingsperspectief.